



Lampiran : Fotocopy lembar pengesahan proposal
Hal : Permohonan surat pengantar izin Prapenelitian/Penelitian*

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Ekonomi dan Manajemen
Institut Pertanian Bogor

Yang bertanda tangan di bawah ini saya: Nama :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Program : Magister/Doktor
Alamat :
No. Telp / HP :

Dengan ini saya mengajukan permohonan untuk dibuatkan surat pengantar izin (Prapenelitian/ Penelitian)* ke Instansi di bawah ini:

1.
2.
3.
4.
5.

Guna pengumpulan data primer/sekunder untuk penulisan Tesis/Disertasi* dengan judul:

.....
.....

Lama penelitian/pengumpulan data diperkirakan berlangsung selama bulan, mulai bulan.....s/d

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan sesungguhnya.

Hormat Kami,

Mengetahui:

Ketua Komisi Pembimbing,

.....

Bogor,.....

Pemohon,

.....

Keterangan:

- * Coret yang tidak perlu
- Jika prapenelitian lampirkan draft proposal prapenelitian yang telah disetujui oleh komisi pembimbing